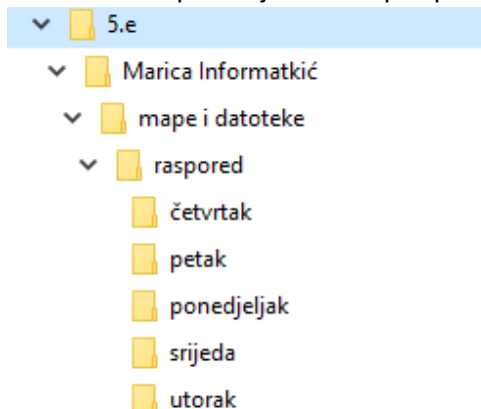


## PONAVLJANJE CJELINE – MAPE I DATOTEKE (NAČINI SMJEŠTANJA PODATAKA NA RAČUNALU)

1. Na disku C: napravi sljedeće mape i podmape:



2. Preimenuj mape dana u tjednu u: **1. ponedjeljak**, **2. utorak** itd.
3. U MS Wordu napiši predmete koje imaš petkom i spremi datoteku pod nazivom **Predmeti** u mapu **5. petak**.
4. U Notepadu (Bloku za pisanje) napiši svoje omiljene aktivnosti tijekom vikenda i spremi datoteku u mapu **raspored** pod nazivom **Vikend**.
5. Kopiraj datoteku **Vikend** u mapu **mape i datoteke**.
6. Premjesti mapu **5. petak** u mapu **Documents**.
7. Na radnoj površini napravi novu mapu s nazivom **5.e** (svoj razred).
8. Kopiraj mape **1. ponedjeljak** i **3.srijeda** (*primjena označavanja tipkom CTRL*) u mapu **5.e**