

ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD SPLIT
OŠ SPLIT 3
SPLIT
BRUNA BUŠIĆA 6
21000 Split

telefon: 021/430-380
telefon / fax : 021/430 -392

PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE
za školsku godinu 2015./2016.

Split, rujan 2015.g.

S A D R Ź A J

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

1. UVJETI RADA

- 1.1. Podaci o školskom području
- 1.2. Prostorni uvjeti
 - 1.2.1. Prikaz unutarnjeg školskog prostora i njegova namjena
 - 1.2.2. Plan obnove i adaptacije
 - 1.2.3. Vanjski prostori i plan uređenja
 - 1.2.4. Knjižni fond
 - 1.2.5. Nastavna sredstva i pomagala
 - 1.2.6. Raspored dežurstva – razredne i predmetne nastave

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA

- 2.1. Podaci o odgojno –obrazovnim radnicima
 - 2.1.1 Podaci o učiteljima razredne nastave
 - 2.1.2 Podaci o učiteljima predmetne nastave
 - 2.1.3. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima
 - 2.1.4. Podaci o pripravnicima
- 2.2. Podaci o administrativno-tehničkom osoblju
- 2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno- obrazovnih radnika škole
 - 2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetna nastave
 - 2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

3. ORGNIZACIJA RADA

- 3. 1. Organizacija smjena i podaci o broju učenika i razrednih odjela
- 3. 2. Godišnji kalendar rada
- 3. 3. Primjeren oblik školovanja po razredima i oblicima rada

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

- 4.1. Godišnji fond sati razredne i predmetne nastave za obvezne predmete po razredima
- 4.2. Plan izborne nastave
 - 4.2.1. Plan izborne nastave vjeronauka
 - 4.2.2. Plan izborne nastave informatike
 - 4.2.3. Plan izborne nastave stranog jezika
- 4.3. Plan dopunske nastave
 - 4.3.1. Plan dopunske nastave - razredna nastava
 - 4.3.2. Plan dopunske nastave - predmetna nastava
- 4.4. Plan dodatne nastave
 - 4.4.1. Plan dodatne nastave - razredna nastava
 - 4.4.2. Plan dodatne nastave - predmetna nastava
- 4. 5. Plan izvannastavnih aktivnosti razredne i predmetne nastave

5. PLANOWI RADA RAVNATELJA, DGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

- 5.1. Plan rada ravnatelja
- 5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga
- 5.3. Plan rada stručnog suradnika psihologa

- 5.4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara
- 5.5. Plan rada stručnog suradnika edukacijsko-rehabilitacijskog profila
- 5.6. Plan rada tajništva
- 5.7. Plan rada računovodstva
- 5.8. Plan rada spremačica
- 5.9. Plan rada kućnog majstora

6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

- 6.1. Plan rada Školskog odbora
- 6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća
- 6.3. Plan rada Razrednog vijeća
- 6.4. Plan rada razrednika
- 6.5. Plan rada Vijeća učenika
- 6.6. Plan rada vijeća roditelja

7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

- 7.1 Stručno usavršavanje u školi
- 7.1.1 Stručna vijeća i ostala stručna usavršavanja

8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

- 8.1. Učenička društva
- 8.2. Plan kulturne i javne djelatnosti
- 8.3. Profesionalno informiranje i usmjeravanje
- 8.4. Školski preventivni program - ŠPP
- 8.4.1. Program mjera za povećanje sigurnosti- PPS
- 8.5. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika
- 8.6. Stručni aktivni – voditelji aktiva

9. PLAN NABAVE I OPREMANJA

10. PRILOZI

SASTAVNI DJELOVI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE

- 1. Godišnji planovi i programi rada učitelja
- 2. Mjesečni planovi i programi rada učitelja
- 3. Plan i program rada razrednika
- 4. Prilagođeni planovi i programi rada za učenike s teškoćama
- 5. Rješenja o tjednim zaduženjima odgojno- obrazovnih radnika
- 6. Raspored sati

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	OŠ SPLIT 3 , SPLIT
Adresa škole:	BRUNA BUŠIĆA 6
Županija:	SPLITSKO DALMATINSKA
Telefonski broj:	021/430 380, 430 390,
Broj telefaksa:	021/ 430 392, 430 393
Internetska pošta:	os-split3@st.htnet.hr
Internetska adresa:	www.os-split-3st.skole.hr
Šifra škole:	17-126-015
Matični broj škole:	3157628
OIB:	21967469683
Škola vježbaonica za:	POLAGANJE STRUČNIH ISPITA IZ MATEMATIKE
Ravnatelj škole:	ZDRAVKO DELAŠ
Broj učenika:	777
Broj učenika u razrednoj nastavi:	402
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	375
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	
Broj učenika u cjelodnevnom boravku:	115
Broj učenika putnika:	
Ukupan broj razrednih odjela:	35
Broj razrednih odjela RN-a:	19
Broj razrednih odjela PN-a:	16
Broj smjena:	3 + CJELODNEVNA NASTAVA
Početak i završetak svake smjene:	B smjena 8.00 - 13.10; među smjena 11.30 - 14.55 (1.b, c ; 2.c r.) cjelodnevna nastava 8.00 - 16. 00(1.d ,e; 2.d, e ; 3 d) A smjena 14.15 -19.25; 15. 05 - 19.25 (razredna nastava :3. a, b; 4.a, b .)
Broj radnika:	77
Broj učitelja predmetne nastave:	35
Broj učitelja razredne nastave:	24
Broj učitelja u cjelodnevnom boravku:	10
Broj stručnih suradnika:	4
Broj ostalih radnika:	14
Broj pripravnika:	0
Broj mentora i savjetnika:	11
Broj voditelja ŽSV-a:	4
Broj računala u školi:	40
Broj specijaliziranih učionica:	14
Broj općih učionica:	10
Broj športskih dvorana:	1
Broj športskih igrališta:	2

Školska knjižnica:	1
Školska kuhinja:	1

1. UVJETI RADA

1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Osnovna škola Split 3 radi na području Kotara Split 3, Bruna Bušića 6, od 1977. godine, a gimnastička dvorana sagrađena je 1990. godine. Prostorno graniči s OŠ Blatine-Škrape, OŠ Trstenik, OŠ Visoka, OŠ Gripe i OŠ Sućidar.

Na području Kotara, osim športskih terena, nema prostora unutar kojih bi učenici upražnjavali svoje potrebe za kulturnim i zabavnim sadržajima. Škola u suradnji sa roditeljima pokušava svojim izvannastavnim aktivnostima pružiti, u okviru svojih mogućnosti, dodatne edukativne sadržaje, kako bi učenici svoje potrebe zadovoljavali na društveno prihvatljiv način. U školskom kurikulumu ponuđeno je niz projekata i aktivnosti u koje se učenici mogu uključiti i slobodno vrijeme provoditi kreativno i svrsishodno.

U neposrednoj blizini škole ima velik broj ugostiteljskih radnji i igraonica, kladionica koji privlače mlade pogotovo u osjetljivoj razvojnoj dobi te to često ima negativne posljedice i utječe na odgojni rad u školi.

1.2. PROSTORNI UVJETI

1.2.1. Prikaz unutarnjeg školskog prostora i njegova namjena

Škola je sagrađena 1977. godine. Radi boljeg uvida u strukturu prostora, evo pregleda:

Red. Broj	Namjena	Broj prostora
1.	Učionice za razrednu nastavu	10
2.	Učionice za predmetnu nastavu	13
3.	Informatička učionica	1
4.	Dvorana za TZK	1
5.	Školska kuhinja	1
6.	Knjižnica	1
7.	Upravni dio : ravnatelj, zamjenik ravnatelja, računovodstvo, psiholog, defektolog-pedagog	5
8.	Majstor	1
9.	Kotlarnica	1
10.	Hodnici	5
11.	Zbornica	1
12.	Stubište	2
13.	WC	5
14.	Pozornica	1
15.	Garderoba	2
16.	Portirnica	1
17.	Višenamjenski prostor	1

UKUPNA POVRŠINA ŠKOLE je 3600 m² , a s nadstrešnicom i vanjskim prostorom koji se čisti 4 200 m²

Poseban problem je nedostatak prostora za realizaciju slobodnog vremena u cjelodnevnoj nastavi (I. – III. r).

Za uspješnu realizaciju zadanog odgojno-obrazovnog programa, a osobito kada se želi osuvremeniti odgojno-obrazovnu ponudu (strani jezici, izborni programi, cjelodnevna nastava), nužno je imati više prostora i funkcionalnije ga rasporediti. Kako ne možemo imati više prostora, organizaciju rada prilagodili smo zatečenom stanju.

1.2.2. PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE

Tijekom ljetnih praznika uređena je kompletna vanjska fasada škole.

Okoliš škole se uređuje, premda na tom dijelu treba nastaviti i dalje raditi.

Ovisno o proračunskim sredstvima grada Splita planiramo 2015./2016.g :

- Zamijeniti i urediti preostali sanitarni čvor u školi- razredna nastava za dječake

Redovito se vrši ličenje i uređenje učionica pred početak nove školske godine, kao i obnova novih nastavnih sredstava i pomagala kao i informatičke opreme.

1.2.3. VANJSKI PROSTORI I PLAN UREĐENJA

Vanjski prostori se sastoje od zelenih površina i školskog igrališta. Uređenje okoliša škole i održavanje zelenih površina vrše Parkovi i nasade. Pomoćno-tehničko osoblje poslije svakog odmora i nakon vikenda vodi računa o čistoći istog (sakupljanju papira i ostalog otpada).

Okoliš škole zajednička je briga Grada, škole i roditelja i na tome dalje treba djelovati kako bi to bio prostor koji zadovoljava jednu odgojno- obrazovnu instituciju.

Škola je dobila zelenu zastavicu te će projekt „Eco škola“ nastaviti sa djelovanjem na uređenju škole zajedno sa svim djelatnicima, roditeljima i učenicima škole.

Plan i program kompletno razrađen u Školskom kurikulumu.

NAZIV POVRŠINA	VELIČINA
1. IGRALIŠTE	750 m ²
2. ŠKOLSKO DVORIŠTE	600 m ²
3. ZELENE POVRŠINE	1700 m ²

1.2.4. KNJIŽNI FOND ŠKOLE

Podaci o knjižničnom fondu: broj naslova za učenike i učitelje.

KNJIŽNI FOND	STANJE
Lektirni naslovi (I. – IV. razred)	63
Lektirni naslovi (V. – VIII. razred)	71
Književna djela	293
Stručna literatura za učitelje	231
Ostalo	14
U K U P N O	672

1.2.5. NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA

Opremljenost škole nastavnim sredstvima i pomagalima (ocjena stanja i potrebe).

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE	STANDARD
Audio oprema:	1	3
Video- i foto oprema:	1	3
Informatička oprema:	2	3
Ostala oprema:	1	3

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

1.2.6. RASPORED DEŽURSTVA - RAZREDNA NASTAVA

	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
smjena A – ujutro od 8h	Mirjana Milardović Ivona Petričević Debak	Ljubinka Jelaska Zvonka Milanović	Zoran Zemunik Ivona Petričević Debak	Verica Baturina Ana Tomasovoć	Ivana Nižetić Neda Radica
među smjena (A) od 11:30	Sandra Podrug Dijana Agnić	Ivana Vidošević Linda Koncani	Elza Repanić	Nora Mratović	Ljiljana Sarić
smjena A – popodne od 15h	Mirjana Milardović Sandra Podrug	Ljubinka Jelaska Ljiljana Sarić	Zoran Zemunik	Verica Baturina	Žarko Čokljat
smjena B – ujutro od 8h	Dijana Agnić Gordana Bobeta	Ksenija Pribilović Ivana Vidošević	Veselka Biuk Elza Repanić	Ivana Stanić Nora Mratoivć	Linda Koncani
među smjena (B) od 11:30	Ivana Nižetić	Zvonka Milanović Neda Radica	Ankica Perišić Ivona Petričević Debak	Ana Tomasovoć	Jure Kunac Ivan Perković
smjena B – popodne od 15h	Ksenija Pribilović Ankica Perišić	Gordana Bobeta	Ivana Stanić Veselka Biuk	Jure Kunac	Jure Kunac

1.2.6. RASPORED DEŽURSTVA - predmetna nastava

smjena dan u tj.	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
 A	Andrea Petrović Vidović Barbara Donkov Zorčić Dijana Vojković Sinovčić	Marija Šimac Ilonka Poljak Milica Polić	Zorica Jerčić Svjetlana Komić Željkan Kutleša	Vesna Buljan Rajna Dužević	Belinda Buzov Katarina Piveta Vidučić Martina Koceić Bilan
 B	Neda Lelas Marija Krstinić Zorana Čokljat	Sanda Šimičić Ratka Pivčević Ivica Juretić	Ljerka Šarin Mirjana Dedić	Zdenka Čović Mirela Pešut Karmela Raić	Anita Žižić Anita Goleš

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA
2.1. PODACI O ODGOJNO-OBRAZOVNIM RADNICIMA
2.1.1. PODACI O UČITELJIMA RAZREDNE NASTAVE

R.br.	IME I PREZIME	Predmet koji predaje napomene
1.	Zoran Zemunik	Razredna nastava 3. a
2.	Ljubinka Jelaska	Razredna nastava 3. b
3.	Ivana Stanić	Razredna nastava 3 c
4.	Linda Koncani	Razredna nastava 3. d <i>cjelodnevna nastava</i>
5.	Ivana Vidošević	Razredna nastava 1. d <i>cjelodnevna nastava</i>
6.	Veselka Biuk	Razredna nastava 4. e <i>cjelodnevna nastava</i>
7.	Mirjana Milardović	Razredna nastava 4. a
8.	Verica Baturina	Razredna nastava 4. b
9.	Ksenija Pribilović	Razredna nastava 4. c
10.	Gordana Bobeta	Razredna nastava 4. d <i>cjelodnevna nastava</i>
11.	Ana Tomasović	Razredna nastava 2. e <i>cjelodnevna nastava</i>
12.	Dijana Agnić	Razredna nastava 2.e <i>cjelodnevna nastava</i>
13.	Elza Repanić	Razredna nastava 1. e <i>cjelodnevna nastava</i>
14.	Sandra Podrug	Razredna nastava 1. a
15.	Ivan Perković	Razredna nastava 1. c
16.	Neda Radica	Razredna nastava 1. d
17.	Ivana Nižetić	Razredna nastava 3. d <i>cjelodnevna nastava</i>
18.	Ankica Perišić	Razredna nastava 2. c
19.	Jure Kunac	Razredna nastava 1. b
20.	Žarko Čokljat	Razredna nastava 2. b
21.	Ljiljana Sarić	Razredna nastava 2. a

22.	Zvonka Milanović	Razredna nastava 2. d <i>cjelodnevna nastava</i>
23.	Ivona Petričević	Razredna nastava 1.d <i>cjelodnevna nastava</i>
24.	Nora Mratović	Razredna nastava 2. d <i>cjelodnevna nastava</i>
Broj	Ime i prezime	Predmet koji Predaje
1.	Barbara Donkov-Zorčić	Hrvatski jezik- mentor
2.	Katarina Piveta Vidučić	Hrvatski jezik
3.	Neda Lelas	Hrvatski jezik-mentor
4.	Anita Goleš	Hrvatski jezik
5.	Ilonka Poljak	Likovna kultura
6.	Ivica Juretić	Glazbena kultura
7.	Dijana Vojković Sinovčić	Engleski j. Talijanski j. izborna na porodiljinom
8.	Nives Dadić	Engleski jezik
9.	Anita Žižić	Engleski jezik
10.	Zorana Čokljat	Engleski jezik
11.	Ivana Vučetić	Talijanski jezik- izborna
12.	Andrea Petrović-Vidović	Engleski jezik Talijanski j. izborna
13.	Silvija Sinovčić	Njemački jezik - izborna
14.	Zorica Jerčić	Matematika- savjetnik
15.	Zdenka Čović	Matematika- savjetnik voditelj ŽSV
16.	Svjetlana Komić	Matematika - savjetnik
17.	Vesna Buljan	Priroda / Biologija
18.	Milica Polić	Kemija
19.	Sanda Šimičić	Priroda/Kemija savjetnik voditelj ŽSV
20.	Ljerka Šarin	Priroda / Biologija
21.	Martina Koceić Bilan	Povijest
22.	Marija Krstinić	Povijest/ Njem.jezik učitelj mentor
23.	Rajna Dužević	Povijest/Zemljopis
24.	Mirjana Dedić	Zemljopis

25.	Marija Šimac	Tehnička kultura
26.	Mila Ozretić	Informatičar
27.	Karmela Raić	Vjeronauk
28.	Belinda Buzov	Vjeronauk zamjena
29.	Ratka Pivčević	Vjeronauk
30.	Mirjana Mešin	Vjeronauk
31.	Igor Šimunović	TZK
32.	Edo Trivković	TZK
33.	Mirela Pešut	Matematika /fizika mentor
34.	Aljoša Pažin	informatika
35.	Željkan Kutleša	Fizika
36.	Ljubica Galić	Zamjena za Sandu Šimičić Rad na kurikulumu
37.	Branka Gudić	Talijanski jezik Zamjena za Dijanu Vojković
38.	Zrinka Maras	Engleski jezik (zamjena) Dijana Vojković Sinovčić

2.1.3. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

R. Br.	Ime i prezime	Poslovi i zadaci
1	Zdravko Delaš	Ravnatelj škole
3	Ivana Mušura	Stručni suradnik Psiholog
4	Anita Jović	Stručni suradnik defektolog na porodiljinome
5.	Marija Zubin	Stručni suradnik pedagog
6.	Vera Pandurov	Stručni suradnik knjižničar

Radno vrijeme stručnih suradnika je u jutarnjoj smjeni od 8.00 – 14.00 sati, a u popodnevnoj od 13.30 – 19.30. Tjedni raspored rada nalazi se na vratim ureda, a u skladu sa Pravilnikom o zaduženju učitelja i stručnih suradnika.

2.1.4. PODACI O PRIPRAVNICIMA

	Ime i prezime pripravnika	Zvanje	Radno mjesto
1.	Kristina Čulić	Socijalni pedagog	defektolog

2. 2. PODACI O ADMINISTRATIVNO- THNIČKOM OSOBLJU

R.br.	Ime i prezime	Poslove koje obavlja
1.	Katija Jelavić	Tajnica OŠ
2.	Dragica Maglica	Računovođa
3.	Vladimir Muše	Domar –ložač (određeno)
4.	Ivan Kvesić	Domar i ložač
5.	Ina Mišura	Čistačica
6.	Mira Dragun	Čistačica
7.	Silvana Dragičević	Čistačica
8.	Zagorka Radalj	Čistačica
9.	Janja Matić	Čistačica
10.	Dijana Bilić	Čistačica
11.	Nediljka Skelin	Čistačica
12.	Željka Jurišić - Sokić	Čistačica
13.	Angelina Kardum	kuharica
14.	Toni Čorvilo	Pomoćni radnik u kuhinji

Radno vrijeme administrativnog osoblja je od 7,00 – 15,00 h, domara od 6,00-14,00 h, te od 14,00 – 21,00h, čistačica 6,00-14,00h i 13,00–21,00 h.

2.3 TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA ŠKOLE

2.3.1 TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA UČITELJA PREDMETNE NASTAVE

RBR	UCITELJ	PREDMET	Neposredni rad											Posebni poslovi sitničar	Ukupno NOOR	Sati tjedno	Sati godišnje	
			Redovna nast	Izborna nast	Rad razrednika	Poslovi (čl.13.st.7.P	Bonus	Zaštita na radu/ sindikata	Dopunski rad	Dotadni rad	INA	Voditelj ŽSV	Admin. e- matice					Poslovi CB
1.	Katarina Piveta Vidučić	hrvatski jezik	18		2				1		1					22	40	1760
2.	Anita Goleš	hrvatski jezik	18		2				1		1					22	40	1760
3.	Neda Lelas	hrvatski jezik	18		2					1	1					22	40	1760
4.	Barbara Donkov-Zorčić	hrvatski jezik	18		2					1	1					22	40	1760
5.	Ivica Juretić	glazbena kultura	20			2										22	40	1760
6.	Ilonka Poljak	likovna kultura	16			2					4					22	40	1760
7.	Zrinka Maras --zamjena	engleski jezik	6		2				1	1						10		
8.	Branka Gudić---zamjena	Talijanski jezik		12												12		
9.	Nives Dadić	engleski jezik	22								1					23	40	1760
10.	Anita Žižić	engleski jezik	21						1	1						23	40	1760
11.	Zorana Čokljat	engleski jezik	19		2				2							23	40	1760
12.	Andrea Petrović Vidović	engleski jezik	15		2			2	2		2					23	40	1760
13.	Ivana Vučetić	talijanski jezik		22						1						23	40	1760
14.	Marija Krstinić	povijest /njemački jezik	18	2	2							1				23	40	1760
15.	Zdenka Čović	matematika	16		2		2		1			1				22	40	1760
16.	Željkan Kutleša	fizika	12							1						13		1760
17.	Mirela Pešut	matematika /fizika	16							2				4		24	40	1760
18.	Zorica Jerčić	matematika	18		2		2		1	1						22	40	1760
19.	Svjetlana Komić	matematika	18	2	2				1	1						22	40	1760

20.	Ljerka Šarin	priroda /biologija /kemija	10		2			2			1				15	26	936
21.	Milica Polić	kemija	6												6	10	360
22.	Sanda Šimičić	priroda/kemija	20		2					1		1			24	40	1760
23.	Vesna Buljan	priroda-biologija	10		2	4				1	2				19	30	1044
24.	Rajna Dužević	povijest /geografija	12							1					13		
25.	Martina Koceić Bilan	povijest	12							1					13		
26.	Mirjana Dedić	geografija	20		2					2					24	40	1760
27.	Aljoša Pažin	informatika		10							2				12	20	720
28.	Marija Šimac	tehnička k. - informatika.	16			2					4				22	40	1760
29.	Karmela Raić	vjeronauk		22							2				24	40	1760
30.	Mirjana Mešin	vjeronauk		6											6	10	360
31.	Belinda Buzov	vjeronauk		20	2						2				24	40	1760
32.	Ratka Pivčević	vjeronauk		22							2				24	40	1760
33.	Igor Šimunović	tjelesna i zdravstvena kultura	22								2				24	40	1760
34.	Edo Trivković	tjelesna i zdravstvena kultura	10			2									12	20	720
35.	Silvija Sinovčić	njemački jezik		12				2			1				15		
36.	Mila Ozretić	informatika		20						2			2		24	40	1760

2.3. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA ŠKOLE
2.3.2. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE 2015./2016.

RBR	UCITELJ	PREDMET RAZREDNA NASTAVA	Neposredni rad											Posebni poslovi	Ukupno NOOR	Sati tjedno	Sati godišnje	
			Redov na nast	Izborna nast	Rad razredn ikla	Poslovi (čl.13.st. 7.P.)	Bonus	Zaštita na radu/ sindikata	Dopun ski rad	Dodatn i rad	INA	Voditelj ŽSV	Admin. e- matika					Poslovi CB
1.	Ljiljana Sarić	2.a	16		2				1	1	1					21	40	1760
2.	Žarko Čokljat	2.b	16		2				1	1	1					21	40	1760
3.	Ankica Perišić	2.c	16		2				1	1	1					21	40	1760
4.	Zvonka Milanović	2.d	18		2				1	1				3		25	40	1760
5.	Nora Mratović	2.d	18						1	1	1			4		25	40	1760
6.	Dijana Agnić	2. e	18		2				1	1				3		25	40	1760
7.	Ana Tomasović	2.e	18						1	1	1			4		25	40	1760
8.	Zoran Zemunik	3.a	16		2		1		1	1						21	40	1760
9.	Ljubinka Jelaska	3.b	16		2		1		1	1						21	40	1760
10.	Ivana Stanić	3.c	16		2		1		1	1						21	40	1760
11.	Linda Koncani	3.d	18		2				1	1				3		25	40	1760
12.	Ivana Nižetić	3.d	18						1	1	1			4		25	40	1760
13.	Mirjana Milardović	4.a	15		2				1	1	1					20	40	1760
14.	Verica Baturina	4.b	15		2		1		1	1	1					20	40	1760
15.	Ksenija Pribilović	4.c	15		2				1	1	1					20	40	1760
16.	Gordana Bobeta	4. d	15		2				1	1	1			3		25	40	1760
17.	Ivana Vidošević	1.d	18						1	1	1			4		25	40	1760
18.	Veselka Biuk	4.e	15		2				1	1	1					20	40	1760
19.	Elza Repanić	1.e	18		2				1	1				3		25	40	1760
20.	Sandra Podrug	1.a	16		2				1	1	1					21	40	1760
21.	Jure Kunac	1.b	16		2				1	1	1					21	40	1760
22.	Ivan Perković	1.c	16		2				1	1	1					21	40	1760
23.	Neda Radica	1.d	18		2				1	1				3		25	40	1760
24.	Ivona Petričević Debak	1.e	18						1	1	1			4				

3. ORGANIZACIJA RADA 2015. / 2016.

3.1. Podaci o učenicima i razrednim odjelima - organizacija smjena

RAZREDNA NASTAVA - 19 RAZREDNIH ODJELA

1	A	SANDRA PODRUG	19/ 9	2.	A	LJILJNA SARIĆ	22/ 9
	B	JURE KUNAC	20/ 9		B	ŽARKO ČOKLJAT	23/11
	C	IVAN PERKOVIĆ	21/ 9		C	ANKICA PERIŠIĆ	21/11
	D	NEDA RADICA	24/15		D	ZVONKA MILANOVIĆ	26/12
	E	IVANA VIDOŠEVIĆ			E	NORA MRATOVIĆ	
		ELZA REPANIĆ	24/15			DIJANA AGNIĆ	22/10
		IVONA PETRIČEVIĆ				ANA TOMASOVIĆ	
UKUPNO			108	UKUPNO			114
3	A	ZORAN ZEMUNIK	19/10		A	MIRJANA MILARDOVIĆ	21/10
	B	LJUBINKA JELASKA	21/10		B	VERICA BATURINA	24/10
	C	IVANA STANIĆ	21/10		C	KSENIJA PRIBILOVIĆ	24/ 9
	D	LINDA KONCANI	19/10		D	GORDANA BOBETA	16/ 9
		IVANA NIŽETIĆ			E	VESELKA BIUK	15/ 9
UKUPNO:			80	UKUPNO:			100
UKUPAN BROJ UČENIKA U RAZREDNOJ NASTAVI : 402							
PREDMETNA NASTAVA - 16 RAZREDNIH ODJELA							
5.	A	SVJETLANA KOMIĆ	27/11	6.	A	ANDREA PETROVIĆ	23/10
	B	NEDA LELAS	21/13		B	KATARINA PIVETA	21/ 8
	C	ZDENKA ČOVIĆ	26/12		C	ZORANA ČOKLJAT	21/10
	D	ANITA GOLEŠ	26/11		D	MARIJA KRSTINIĆ	22/15
UKUPNO:			100	UKUPNO:			87
7.	A	BARBARA DONKOV	21/10	8.	A	VESNA BULJAN	26/10
		ZORČIĆ			B	BELINDA BUZOV	24/13
	B	ZORICA JERČIĆ	21/ 9		C	DIJANA VOJKOVIĆ	26/11
	C	MIRJANA DEDIĆ	21/10		D	SINOVIĆIĆ(z. Zrinka Maras)	
	D	LJERKA ŠARIN	25/11			SANDA ŠIMIČIĆ	24/13
						/z. Ljubica Galić/	
UKUPNO:			88	UKUPNO:			100
UKUPAN BROJ UČENIKA U PREDMETNOJ NASTAVI : 375							
UKUPAN BROJ UČENIKA OD 1. - 8. RAZREDA : 777							
UKUPNO RAZREDNIH ODJELA OD 1. – 8. RAZREDA : 35							

LEGENDA razredi : smjene «A» crvena boja - smjena «B» plava boja –razredi cjelodnevnog boravka roza boja – zelena međumjesna i to: 1.b; 1.c; 2.c prati smjenu B jutro u 11. 30, popodne u 15.00; 1.a; 2.a; 2.b prate smjenu A (tj. kada je A jutro) međumjesna u 11.30 i poslijepodne u 15.00.

Nastava počinje 7. rujna 2015. g.

Smjena B počinje u 8,00 h razredna nastava : 3.c; 4. c, 4. d, 4.e

i predmetna nastava : 5.b, 5. c 5.d; 6.c, 6.d, 7. c, 7.d; 8.d

Međumjesna B u 11. 30 (1.b, 1. c , 2. c)

Smjena A počinje u 14. 15 predmetna nastava: 5. a, 6. a, 6.b, 7. a, 7.b, 8.a, 8. b 8.c

U 15,00 (razredna nastava) : 3.a, 3.b, 4. a, 4. b

Međusmjena A počinje poslijepodne u 15.00 h,(a kad je jutro u 11.30 h) : 1.a, 2.a, 2.b,

Produženi boravak organiziran je za učenike od 8,00 – 16, 00 sati.

1 d, e ; 2. d, e ; 3.d ;

Za sve učenike u cjelodnevnom boravku organizirana su tri obroka u školi

(doručak, ručak, užina), a ostali učenici mogu uzeti marendu.

Ukupno su 5 razredna odjela cjelodnevnog boravka s 11

Nastava TZK od V. – VIII. razreda izvodi se u suprotnoj smjeni.

3.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj dana		Blagdani neradni dani	Nadnevci obilježavanja blagdana /nenastavni dani označeni crvenom bojom/
		Radnih	Nastavni		
I. polugodište 7. 09.2015. 23.12.2015. Zimski odmor učenika 24. 12. 2015. 8. 01. 2016.	IX.	22	18	8	8. 09. priredba za uč. I. r. 8. 10. Dan neovisnosti
	X.	22	20	11	9.10. nenastavni dan tijekom 10.mj. Dan zahvalnosti za plodove zemlje
	XI.	21	21	9	1.11. Svi Sveti 18.11 sjećanje na Vukovar
	XII.	22	17	9	6. 12. 2015. priredba za sv. Nikolu 21.- 23.12. 2015. priredba za Božić 25.- 26.12.'15. Božićni blagdani
UKUPNO I. polugodište	IX-XII.	87	76	37	
II. polugodište 11. 01. 2016. 10. 06. 2016. Proletni odmor uč. 21. 03. 2016. 25. 03. 2016. Početak nastave 29. 03. 2016. Završetak nastavne godine 10. 06. 2016. 13. 06. 2016. Početak ljetnog odmora učenika	I.	19	15	12	1. 01. 2016. Nova godina 6. 01. 2016. Bogojavljenje
	II.	21	20	8	14.02. 2016. Valentinovo .Maskenbal-Pokladni dan
	III.	21	17	11	Tijekom 2. / 3. mj županijsko natjecanje iz matematike jedan dan nenastavni dan (smanjen u 2. mj nastavni dan)
	IV.	21	21	9	
	V.	21	21	10	27.03. 2016. Uskrs 28. 03. 2016. Uskrsni ponedjeljak
	VI.	21	8	9	1. 05. 2016. Praznik rada 7. 05. 2016. Sveti Dujce-Dan grada 26. 05. 2016. Tijelovo
	I.- VI.	124	102	59	
UKUPNO II. polugodište	IX.- VI.	211	178	96	13. 05.2015. – Dan OŠ Split 3 Obilježavanje Dana Škole Jednodnevni izleti tijekom svibnja
UKUPNO I. i II. Polugodište	VII.	21	/	10	
	VIII.	22	/	9	22. 06. Dan antifašističke borbe 25. 06. Dan državnosti RH

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

4.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

RAZREDNA NASTAVA - obvezni predmeti

NAST. PRED.	1.a	1.b	1.c	1.d	1.e	2.a	2.b	2.c	2.d	2.e	3.a	3.b	3.c	3.d	3.e	4.a	4.b	4.c	4.d	Ukupno pl.	
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	3150
Likovna kult.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	630
Glazbena kult.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	630
Engleski	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	1260
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	2520
Priroda																					
Biologija																					
Kemija																					
Fizika																					
Priroda i društvo	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	105	105	105	105	105	1400
Povijest																					
Zemljopis																					
Tehnička kult.																					
TZK	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	70	70	70	70	70	1750
UK 1.- 4.	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	630	11970

PREDMETNA NASTAVA- obvezni predmeti

NASTAVNI PREDMETI	5.a	5.b	5c	5.d	6.a	6.b	6.c	6.d	7.a	7.b	7.c	7.d	8.a	8.b	8.c	8.d	Ukupno planirano
Hrvatski j	175	175	175	175	175	175	175	175	140	140	140	140	140	140	140	140	2520
Likovna k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	560
Glazbena k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	560
Engleski j	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	1680
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	2240
Priroda	52,5	52,5	52,5	52,5	70	70	70	70									490
Biologija									70	70	70	70	70	70	70	70	560
Kemija									70	70	70	70	70	70	70	70	560
Fizika									70	70	70	70	70	70	70	70	560
Priroda i društvo.																	
Povijest	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	1120
Zemljopis	52,5	52,5	52,5	52,5	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	1050
Tehnička k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	560
TZK	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	1120
UKUPNO	770	770	770	770	805	805	805	805	910	910	910	910	910	910	910	910	13580

4. 2 PLAN IZBORNE NASTAVE

4. 2. 1 PLAN IZBORNE NASTAVE VJERONAUKA

Razred/ grupa	Broj učenika	Broj vjeroučenika	Godišnji broj sati	Ime i prezime učitelja izvršitelja
3.a	19	18	70	BELINDA BUZOV
3.b	21	21	70	BELINDA BUZOV
4.a	21	19	70	BELINDA BUZOV
4.b	24	19	70	BELINDA BUZOV
5.a	27	21	70	BELINDA BUZOV
6.a	23	23	70	BELINDA BUZOV
6.b	21	17	70	BELINDA BUZOV
8.a	26	25	70	BELINDA BUZOV
8.b	24	19	70	BELINDA BUZOV
7.c	26	24	70	BELINDA BUZOV
Ukupno : 11	232	206	770	
2.d	26	24	70	KARMELA RAIĆ
2.e	22	21	70	KARMELA RAIĆ
4.c	24	21	70	KARMELA RAIĆ
4.d	16	16	70	KARMELA RAIĆ
4.e	15	15	70	KARMELA RAIĆ
5.b	21	17	70	KARMELA RAIĆ
5.c	26	24	70	KARMELA RAIĆ
5.d	26	21	70	KARMELA RAIĆ
6.c	21	21	70	KARMELA RAIĆ
6.d	22	18	70	KARMELA RAIĆ
8.d	24	22	70	KARMELA RAIĆ
Ukupno : 11	243	220	770	
1.a	19	13	70	RATKA PIVČEVIĆ
1.b	20	18	70	RATKA PIVČEVIĆ
1.c	21	20	70	RATKA PIVČEVIĆ
2.a	22	22	70	RATKA PIVČEVIĆ
2.b	23	18	70	RATKA PIVČEVIĆ
2.c	21	21	70	RATKA PIVČEVIĆ
3.c	21	20	70	RATKA PIVČEVIĆ
7.a	21	8	70	RATKA PIVČEVIĆ
7.b	21	20	70	RATKA PIVČEVIĆ
7.c	22	21	70	RATKA PIVČEVIĆ
7.d	25	11	70	RATKA PIVČEVIĆ
Ukupno : 11	236	192	770	
Razred/ grupa	Broj učenika	Broj vjeroučenika	Godišnji broj sati	Ime i prezime učitelja izvršitelja
1.d	24	24	70	MIRJANA MEŠIN

1.e	24	21	70	
3.d	19	16	70	
Ukupno:	67	61	210	
UKUPNO 1.-8. 35 GRUPA	777	679	2 450	4 DJELATNIKA

4.2. 2. PLAN IZBORNE NASTAVE INFORMATIKE

NAZIV PROGRAMA	RAZRED	broj učenika	broj grupa	IZVRŠITELJ PROGRAMA	SATI TJEDNO	SATI GODIŠNJE
INFORMATIKA	5. a	11	1	SVJETLANA KOMIĆ	2	70
INFORMATIKA	5. b ,c, d	63	3	MILA OZRETIĆ	6	210
INFORMATIKA	6. a	14	1	MILA OZRETIĆ	2	140
INFORMATIKA	6. b, c, d	39	3	ALJOŠA PAŽIN	6	210
INFORMATIKA	7. a, d	30	2	ALJOŠA PAŽIN	2	140
INFORMATIKA	7. b, c,	29	2	MILA OZRETIĆ	4	140
INFORMATIKA	8.a, b, c, d	62	4	MILA OZRETIĆ	8	280
UKUPNO	5.- 8 .	248	16	3	32	1120

4.2.4. PLAN IZBORNE NASTAVE STRANOG JEZIKA

NAZIV STRANOG JEZIK	RAZRED	BROJ UČENIKA	Broj grupa	IZVRŠITELJ PROGRAMA	Sati tjedno	Sati godišnje
TALIJANSKI J	4.a, b	15	1	IVANA VUČETIĆ	2	70
TALIJANSKI J	4.c, d	21	1	IVANA VUČETIĆ	2	70
UKUPNO TALIJANSKI J.	IV. razred	36	2	1	4	140
NJEMAČKI J	4. a, b, c, d e	28	1	SILVIJA SINOVIĆ	2	70
UKUPNO NJEMAČKI J	4. razred	28	2	2	4	140
ŠPANJOLSKI JEZIK	4.a,b,c,d	19		IVANA VUČETIĆ	2	70
TALIJANSKI J	5. a	16	1	IVANA VUČETIĆ	2	70
TALIJANSKI J	5. c, d	17	1	IVANA VUČETIĆ	2	70

TALIJANSKI J	5.b	14	1	BRANKA GUDIĆ	2	70
UKUPNO TALIJANSKI J	5 . razred	47	2	1	6	210
ŠPANJOLSKI JEZIK	5. a ,b, c, d	15	1	IVANA VUČETIĆ	2	70
NJEMAČKI J	5. a, d	11	1	SILVIJA SINOVIĆ	2	70
NJEMAČKI J	5. c	14	1	SILVIJA SINOVIĆ	2	70
UKUPNO NJEMAČKI J	5. razred	25	2	1	4	140
TALIJANSKI J	6. a, b	12	1	BRANKA GUDIĆ	2	70
TALIJANSKI J	6. c	13	1	BRANKA GUDIĆ	2	70
TALIJANSKI J	6.d	15	1	BRANKA GUIDĆ	2	70
UKUPNO TALIJANSKI J	6. razred	51	3	1	6	210
NJEMAČKI J	6. a, b	16	1	SILVIJA SINOVIĆ	2	70
NJEMAČKI J	6. c, d	11	1	SILVIJA SINOVIĆ	2	70
UKUPNO NJEMAČKI J	6. razred	27	2	2	4	140
TALIJANSKI J	7. a, b	22	1	IVANA VUČETIĆ	2	70
TALIJANSKI J	7. c	13	1	IVANA VUČETIĆ	2	70
TALIJANSKI J	7. d	10	1	IVANA VUČETIĆ	2	70
UKUPNO TALIJANSKI J	7. razred	45	3	2	6	210
NJEMAČKI J	7. a b	8	1	SILVIJA SINOVIĆ	2	70
NJEMAČKI	7. c d	10	1	MARIJA KRSTINIĆ	2	70
UKUPNO NJEMAČKI J	7. razred	28	1	2	4	140
TALIJANSKI J	8 a ,b	17	1	IVANA VUČETIĆ	2	70
TALIJANSKI J	8.c	11	1	BRANKA GUDIĆ	2	70
TALIJANSKI J	8.d	12	1	IVANA VUČETIĆ	2	70

UKUPNO TALIJANSKI J	8 . razred	40	3	2	6	210
NJEMAČKI J	8. a, b, c d	14	1	SILVIJA SINOVIĆ	2	70
UKUPNO NJEMAČKI J	8. razred		1	1	2	70

4. 3. PLAN DOPUNSKE NASTAVE

4. 3. 1 RAZREDNA NASTAVA

PREDMET	RAZRED / GRUPA	GODIŠNJI BROJ SATI	IME I PREZIME UČITELJA
HRVATSKI J. MATEMATIKA	3. a	35	ZORAN ZEMUNIK
HRVATSKI J. MATEMATIKA	3. b	35	LJUBINKA JELASKA
HRVATSKI J. MATEMATIKA	3. c	35	IVANA STANIĆ
HRVATSKI J. MATEMATIKA	3. d	35	LINDA KONCANI IVANA NIŽETIĆ
HRVATSKI J. MATEMATIKA	4. a	35	MIRJANA MILARDOVIĆ
HRVATSKI J. MATEMATIKA	4. b	35	VERICA BATURINA
HRVATSKI J. MATEMATIKA	4. c	35	KSENIJA PRIBILOVIĆ
HRVATSKI J. MATEMATIKA	4. d	35	GORDANA BOBETA
HRVATSKI J. MATEMATIKA	4. e	35	VESELKA BIUK
HRVATSKI J. MATEMATIKA	1. a	35	SANDRA PODRUG
HRVATSKI J. MATEMATIKA	1. b	35	JURE KUNAC
HRVATSKI J. MATEMATIKA	1. c	35	IVAN PERKOVIĆ
HRVATSKI J. MATEMATIKA	1. d	35	NEDA RADICA IVANA VIDOŠEVIĆ
HRVATSKI J. MATEMATIKA	1. e	35	ELZA REPANIĆ IVONA PETRIČEVIĆ DEBAK
HRVATSKI J. MATEMATIKA	2. e	35	DIJANA AGNIĆ ANA TOMASOVIĆ
HRVATSKI J. MATEMATIKA	2. a	35	LJILJANA SARIĆ
HRVATSKI J. MATEMATIKA	2. b	35	ŽARKO ČOKLJAT

HRVATSKI J. MATEMATIKA	2. c	35	ANKICA PERIŠIĆ
HRVATSKI J. MATEMATIKA	2. d	35	ZVONKA MILANOVIĆ NORA MRATOVIĆ
UKUPNO I. – IV	19	665	25

4. 3. PLAN DOPUNSKE NASTAVE

4. 3 2. PREDMETNA NASTAVA

PREDMET	RAZRED	GODIŠNJI BROJ SATI	IME I PREZIME UČITELJA
HRVATSKI JEZIK	5. a 6. a, b	35	KATARINA PIVETA VIDUČIĆ
HRVATSKI JEZIK	5. b, c 6. c, d	35	ANITA GOLEŠ
ENGLESKI JEZIK	5. b, c	35	ANITA ŽIŽIĆ
ENGLESKI JEZIK	6. b, c 7. a, b, d	70	ZORANA ČOKLJAT
ENGLESKI JEZIK	5. a, d 6. a	70	ANDREA PETROVIĆ VIDOVIĆ
ENGLESKI JEZIK	8. a, b, c	35	DIJANA VOJKOVIĆ SINOVIĆ z. Zrinka Maras
MATEMATIKA	7. a, b 8. a, b	35	ZORICA JERČIĆ
MATEMATIKA	5. b, c, d	35	ZDENKA ČOVIĆ
MATEMATIKA	5. a, 6. a, b 8. c	35	SVJETLANA KOMIĆ
MATEMATIKA	6. d 7. c, d 8. d	35	MIRELA PEŠUT
UKUPNO	5. – 8. r	420	10

4. 4. PLAN DODATNE NASTAVE
4. 4. 1. RAZREDNA NASTAVA

PREDMET	RAZRED	Godišnji broj sati	IME I PREZIME UČITELJA
MATEMATIKA	3. a	35	Z. ZEMUNIK
MATEMATIKA	3. b	35	LJ. JELASKA
MATEMATIKA	3. c	35	I. STANIĆ
MATEMATIKA	3. d	35	L. KONCANI
MATEMATIKA	4. a	35	M. MILARDOVIĆ
MATEMATIKA	4. b	35	V. BATURINA
MATEMATIKA	4. c	35	K. PRIBILOVIĆ
MATEMATIKA	4. d	35	G. BOBETA
MATEMATIKA	4. e	35	V. BIUK
MATEMATIKA	1. a	35	S. PODRUG
MATEMATIKA	1. b	35	J. KUNAC
MATEMATIKA	1. c	35	I. PERKOVIĆ
MATEMATIKA	1. d	35	N. RADICA
MATEMATIKA	2. c	35	A. PERIŠIĆ
MATEMATIKA	2. e	35	D. AGNIĆ
MATEMATIKA	2. a	35	LJ. SARIĆ
MATEMATIKA	2. b	35	Ž. ČOKLJT
MATEMATIKA	2. d	35	Z. MILANOVIĆ
MATEMATIKA	1. e	35	E. REPANIĆ
UKUPNO	19	665	19

4. 4 PLAN DODATNE NASTAVE
4. 4. 2. PREDMETNA NASTAVA

PREDMET	RAZRED	BR.SATI	IME I PREZIME UČITELJA
HRVATSKI JEZIK	5. b, c 7.c d	35	NEDA LELAS
HRVATSKI JEZIK	7. a, b 8. a, b, c	35	BARBARA DONKOV ZORČIĆ
ENGLESKI JEZIK	8. d	35	ANITA ŽIŽIĆ
ENGLESKI JEZIK	8. a, b, c	35	ZRINKA MARAS
TALIJANSKI JEZIK	5.- 8. r	35	IVANA VUČETIĆ
NJEMAČKI JEZIK	8. r.	35	SILVIJA SINOVIĆ
FIZIKA	7. a, b, c, d 8. a, b, c, d, e	35	ŽELJAN KUTLEŠA
MATEMATIKA	5. b, c, d 6. c	35	ZDENKA ČOVIĆ
MATEMATIKA	7. a, b 8. a, b	35	ZORICA JERČIĆ
MATEMATIKA	5. a 6. a, b 8. c	35	SVJETLANA KOMIĆ
MATEMATIKA	6. d 7. c, d 8. d	35	MIRELA PEŠUT
KEMIJA	7. a, c, d 8. c. d	35	SANDA ŠIMIČIĆ
GEOGRAFIJA	5.- 8. r	70	MIRJANA DEDIĆ
POVIJEST	5. - 8. r	35	RAJNA DUŽEVIĆ
POVIJEST	5.- 8. r	35	MARIJA KRSTINIĆ
UKUPNO	5. - 8. r	560	16

4.

**5 . PLAN RADA IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI
PREDMETNE I RAZREDNE NASTAVE**

NAZIV AKTIVNOSTI ILI GRUPE	BROJ UČENIKA	GODIŠNJI FOND SATI	IME I PREZIME IZVRŠITELJA
NOVINARSKA GRUPA	16	35	KATARINA PIVETA VIDUČIĆ
RADIJSKA	15	35	ANITA GOLEŠ
VOĐENJE KUD-a RADIJSKA	20	35	BARBARA DONKOV ZORČIĆ
LIKOVNA GRUPA	40	70	ILONKA POLJAK
VJERONAUCNA OLIMPIJADA	16	70	RATKA PIVČEVIĆ
BIBLIJSKA GRUPA	15	70	BELINDA BUZOV
KARITATIVNA GRUPA- MLADI VOLONTERI	20	70	KARMELA RAIĆ
MLADI POVIJESNIČARI	15	35	RAJNA DUŽEVIĆ
VOĐENJE ŠSK	45	70	IGOR ŠIMUNOVIĆ
DOMAČINSTVO- ODIJEVANJE	70	105	VESNA BULJAN
ROBOTIKA	30	70	ALJOŠA PAŽIN
PROMETNA GRUPA	18	70	MARIJA ŠIMAC
MODELARI	19	70	MARIJA ŠIMAC
EKO GRUPA	25	70	ANDREA PETROVIĆ VIDOVIĆ
Veliki zbor	28	70	IVICA JURETIĆ
UKUPNO V-VIII.	392	945	14
MALI ZBOR	19	35	SANDRA PODRUG
EKO GRUPA	20	35	JURE KUNAC
SPORTSKA GRUPA	21	35	IVAN PERKOVIĆ
EKO GRUPA	22	35	LJILJANA SARIĆ
SPORTSKI KRUŽOK	23	35	ŽARKO ČOKLJAT
PLESNA GRUPA	19	35	IVANA NIŽETIĆ
GLAZBENA GRUPA	24	35	IVONA PETRIČEVIĆ DEBAK
MALI INFORMATIČARI	21	35	ZORAN ZEMUNIK
LIKOVNA GRUPA	21	35	MIRJANA MILARDOVIĆ
DRAMSKO-RECITATORSKA	24	35	KSENIJA PRIBILOVIĆ
PLESNA	24	35	IVANA VIDOŠEVIĆ
EKO GRUPA	26	35	NORA MRATOVIĆ
RECITATORSKA GRUPA	21	35	ANKICA PERIŠIĆ

LIKOVNA GRUPA	21	35	MIRJANA MILARDOVIĆ
LIKOVNA GRUPA	24	35	VERICA BATURINA
UKUPNO I.- IV.	330	525	15
UKUPNO I. – VIII.	722	1470	29

6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

6.1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA OŠ "SPLIT 3" ZA ŠK. GOD. 2015/16.

Mjesec	Poslovi i zadaci	Izvršitelj
do 31. listopada 2015. do 30. rujna 2015.	<ul style="list-style-type: none">▪ Izvještaj ravnatelja o izvršenom godišnjem planu i programu u šk.god. 2014/15., analiza odgojno-obrazovnih rezultata▪ Donošenje školskog kurikulumu na prijedlog ravnatelja	Školski odbor Ravnatelj Učiteljsko vijeće
do 30. rujna 2015.	Donošenje godišnjeg plana i programa rada škole na prijedlog ravnatelja	Školski odbor Ravnatelj Učiteljsko vijeće
prosinac 2015.	Donošenje godišnjeg financijskog plana za 2015.g. na prijedlog ravnatelja	Školski odbor Ravnatelj Računovodstvo
veljača 2016.	<ul style="list-style-type: none">▪ Donošenje godišnjeg obračuna za 2015. godinu na prijedlog ravnatelja	Školski odbor Ravnatelj Računovodstvo
srpanj 2016.	Donošenje polugodišnjeg obračuna za prvo polugodište 2016.g. na prijedlog ravnatelja	Školski odbor Ravnatelj Računovodstvo
srpanj 2016.	Plan rada školskog odbora za sljedeću školsku godinu 2016/17.	Školski odbor
Stalni zadaci		
<ul style="list-style-type: none">▪ davanje prethodnih suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa▪ stalna komunikacija s ravnateljem, nadzor izvršavanja godišnjeg plana i programa uz kontinuirano praćenje rada škole i stanja u njoj▪ donošenje odluka, davanje prijedloga i mišljenja▪ komunikacija s ostalim tijelima u školi i van nje po potrebi▪ pregled općih akata i njihovo usklađivanje sa zakonom i statutom▪ poticanje i provođenje aktivnosti usmjerenih na stalno povećanje kvalitete odgoja i obrazovanja▪ ostali poslovi u skladu sa zakonom i statutom		

6. 2. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

Mjesec	Poslovi i zadaci	Izvršitelji
IX/X	1. Sjednica Učiteljskog vijeća- <ul style="list-style-type: none"> Školski kurikulum 2015/16. Godišnji plan i program rada škole za 2015./16. 	Ravnatelj Pedagog Učitelji
XII.	2. Sjednica Učiteljskog vijeća <ul style="list-style-type: none"> Uspjeh učenika u učenju i vladanju (osvrta na negativne ocjene i pedagoške mjere). Tekuća problematika 	Ravnatelj SRS Učitelji
I./II	3. Sjednica Učiteljskog vijeća <ul style="list-style-type: none"> Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju nakon prvog obrazovnog razdoblja, prijedlozi za poboljšanje stanja 	Ravnatelj SRS pedagog
II./IV.	5. Tekuća problematika <ul style="list-style-type: none"> Natjecanja u školi Organizacija jednodnevnih izleta, škole u prirodi te učeničkih ekurzija Obilježavanje Dana škole Upisi učenika u srednju školu 	Ravnatelj SRS Učitelji
VI.	6. Sjednica Učiteljskog vijeća <ul style="list-style-type: none"> Analiza uspjeha učenika 8. razreda na kraju nastavne godine Organizacija popravnih ispita za učenike Prijedlog pedagoških mjera Tekuća problematika 7. Sjednica Učiteljskog vijeća <ul style="list-style-type: none"> Analiza uspjeha učenika od 1. – 7. razreda na kraju nastavne godine u učenju i vladanju Organizacija popravnih ispita za učenike Prijedlog pedagoških mjera 	Ravnatelj SRS Učitelji
VII.	8. Sjednica Učiteljskog vijeća <ul style="list-style-type: none"> Uspjeh učenika nakon popravnih ispita Rješavanje žalbi na uspjeh učenika Prijedlog zaduženja učitelja za šk. god. 2015./2016. Razno 	Ravnatelj SRS Učitelji
VIII	9. Sjednica Učiteljskog vijeća <ul style="list-style-type: none"> Novine u 2015./2016 školskoj godini Uspjeh učenika nakon 2. popravnog roka Zaduženja učitelja za 2015./2016.šk.godinu Izrada školskog kurikuluma za 2015./16. 	

6. 3. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

MJESEC – STRUČNI POSLOVI
IX 1. Sjednica RV
- upoznavanje s odrednicama školskog kurikulumuma
- nastavni plan i program- planiranje kurikulumuma
- sjednica V. razreda (primopredaja razrednih odjela)
- socijalni status učenika
- učenici s teškoćama u razvoju V. razreda izvješće razrednih učitelja
- prijedlog mjera za poboljšanje pedagoške situacije
- suradnja s roditeljima
X./XII mj. 2. Sjednica RV
- realizacija planiranih sadržaja
- po potrebi rad s učenicima koji imaju poteškoće u učenju i vladanju
- po potrebi izricanje pedagoških mjera
XII. mj. 3. sjednica RV
-realizacija fonda sati u I. polugodištu (redovne nastave i ostalih oblika rada)
- uspjeh učenika nakon I. polugodišta (negativne ocjene)
- opravdani i neopravdani izostanci , pedagoške mjere
- ponašanje učenika i prijedlog pedagoških mjera
- suradnja s roditeljima
IV. / V. mj. 4. Sjednica RV
- obilježavanje Dana škole
- realizacija jednodnevnih izleta
- škole u prirodi
- terenske nastave i sl.
- učenici s problemima učenja i vladanja po razradnim odjelima- prijedlog
- mjera za pomoć tim učenicima, suradnja s roditeljima
VI. mj 5. - Sjednica RV-kraj školske godine
- realizacija planiranog nastavnog sadržaja
- uspjeh učenika u učenju i vladanje na kraju nastavne godine
- upućivanje učenika na dopunski rad
- prijedlog pedagoških mjera, za UV
-
Napomena: razrednici sazivaju sjednice RV kada to zahtjeva situacija u razrednom odjelu vezana za ponašanje i učenje učenika te primjenu pedagoških mjera.

6. 4 . PLAN RADA RAZREDNIKA

Vrši svoje poslove u okviru Programa rada razrednika i zadataka koji proizlaze iz rada ostalih stručnih organa.

1. IX. i X. mjesec:

- brine se o realizaciji svih planova i programa koji se odnose na razredni odjel, planira izvanučioničnu nastavu, traži suglasnost roditelja za realizaciju planiranih aktivnosti kao i jednodnevnih izleta i učeničkih ekskurzija
- izrađuje plan i program rada razrednog odjela te evidentira u Razrednu knjigu njegovu realizaciju
- bira s učenicima predstavnike RO u vijeće učenika
- vodi potpunu evidenciju o učenicima kako u razredima tako i
- u matičnim knjigama, e- maticama, te o nastalim promjenama
- izvještava RV –e i UV- e o radu razrednog odjela.
- utvrđuje socijalnu strukturu, materijalne uvjete u kojima učenici žive, poduzima akcije u cilju otklanjanja pojedinih problem
- surađuje s ravnateljem i članovima stručne službe škole tijekom godine o svim pitanjima vezanim za problematiku odgoja i obrazovanja u razrednom odjelu.

2. IX. - VI. mjesec:

- prati rad učenika u nastavi i izvannastavnim aktivnostima,
- organizira informacije za roditelje i određuje oblike suradnje s roditeljima,
- vodi brigu o zdravstvenom stanju učenika i organizira sve akcije u razredu,
- uspostavlja vezu s ostalim članovima RV i UV radi konzultacija,
- vodi brigu da se prijedlozi zaključci RV i UV realiziraju u potpunosti,
- posebno vodi brigu o realizaciji plana razrednika u cilju ostvarivanja odgojnih zadataka.
- održavanje roditeljskih sastanka, najmanje 3 roditeljska sastanka godišnje

3. XII. i VI. mjesec:

- podnosi izvještaj o učenju i vladanju učenika RV i UV,
- daje prijedloge mjera za poboljšanje učenja i vladanja učenika,
- Vođenje pedagoške dokumentacije (Razredna knjiga, Imenik učenika, učenička knjižica, svjedodžba, e-matica, registar učenika)

4. X. - VI. mjeseca

- vrši organizaciju izleta, izvanučionične nastave
- organizira odlazak u kino, kazalište, muzeje, radne akcije i ostale manifestacije predviđene planom i programom rada,
- organizira razredne svečanosti,
- organizira učenike koji se natječu u školi i izvan nje,
- organizira sudjelovanje učenika u humanitarnim, radnim i ostalim akcijama.

6. 5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

CILJ – rada Vijeća učenika je aktivno sudjelovanje izabranih učenika u odgojno- obrazovnom radu škole i razmatranje pitanja značajnih za rad škole.

Vijeće učenika čini po jedan predstavnik učenika svih razrednih odjela

VREMENIK	SADRŽAJ	NOSITELJ	TROŠKOVNIK	NAČIN VREDNOVANJA
RUJAN LISTOPAD	Konstituirajuća sjednica Izbor rukovodstva VU, za Malo gradsko vijeće Grada Splita	Razrednici Pedagog		Razgovor Zabilješke Povratne informacije učenika
STUDENI PROSINAC	Pripreme za sudjelovanje u humanitarnoj akciji na nivou škole	Razrednici učenici	kopiranje letaka za poziv na humanitarnu akciju po svim razredima	skupljeni prilozu uručit će se jednom bolesnom učeniku škole
SIJEČANJ VELJAČA	Analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta Kako poboljšati uspjeh u učenju i međusobne odnose.	Voditelji VU Pedagog	kupnja materijala za izradu sandučića oslikati ga likovna grupa	izrada sandučića analiza sadržaja poruka učenika
OŽUJAK TRAVANJ	Organiziranje i obilježavanje Dana škole	Voditelji VU Učenici Razrednici Roditelji	slobodno vrijeme boje za ličenje sadnice	Radna akcija jedna subota
SVIBANJ LIPANJ	Obilježavanje Dana Grada Splita 7. 5. Dan škole 13. 5. Međunarodni dan obitelji 15.5 Izvešće o radu VU	Učenici Razrednici	plakati referati panoi u razredima i atriju škole	razgovor pisano izvješće

6. 6. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

1. Izbor novih članova vijeća
2. Novi Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
3. Školski kurikulum

Stalni zadaci		
I. Pomoć u rješavanju odgojnih problema i problema u učenju II. Pomoć u rješavanju socijalnih problema pojedinih učenika III. Poboljšanje uvjeta rada Škole IV. Pomoć u rješavanju sadržaja slobodnih aktivnosti, TZK, opće javne djelatnosti V. Uređenje okoliša Škole VI. Suradnja sa svim humanitarnim organizacijama		
Mjesec	Poslovi i zadaci	Izvršitelj
X	Analiza rada škole u 2014./2015. Plan rada škole za 2015./2016. Školski kurikulum 2015./2016.	VR Ravnatelj
I	Sastanak Vijeća roditelja Analiza uspjeha učenika na polugodištu stručna- aktualna tema	VR Ravnatelj stručni suradnici
IV.	Organizacija ekurzija i izleta	VR Razrednici
VI. /X.	Sastanak Analiza rada škole u šk.god.2015./2016.	VR Ravnatelj stručni suradnici Razrednici

7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

7. 1. Stručno usavršavanje u školi

Tijekom godine		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Individualno stručno usavršavanje 2. Prisustvovanje seminarima i savjetovanjima u organizaciji Ministarstva prosvjete i športa 3. Stručno usavršavanje kroz sastanke stručnih aktiva <ul style="list-style-type: none"> - 1-2 puta tijekom godine - stručne teme prema programu rada aktiva 4. Učiteljska vijeća (2 puta na godinu) <ul style="list-style-type: none"> - analiza uspjeha učenika 5. Stručna predavanja – novine 		
Mjesec	Poslovi i zadaci	Izvršitelj
VIII.	Prisustvovanja stručnim aktivima u organizaciji Ministarstva prosvjete i športa Stručni aktivni prema planu rada aktiva Planiranje po aktivima , izrada školskog kurikulumu	Učitelji Savjetnici AZOO Pedagog
IX.	Stručni aktivni prema planu rada aktiva Uloga razrednika u realizaciji - tema na satu razrednog odjela- izrada plana sata RO	Savjetnici AZOO Voditelji aktiva Pedagog-psiholog-defektolog
XI.	Projekt ICT – edu - Modul 5	CARNet
XI/XII.	Stručni aktivni prema planu rada aktiva	Savjetnici AZOO Voditelji aktiva
I. II.	Učiteljsko vijeće – tekuća problematika- analiza uspjeha učenika Uspjeh učenika- rizični i zaštitni čimbenici Stručni aktivni prema planu rada aktiva	Ravnatelj/pedagog Psiholog-defektolog Voditelji aktiva
III.	Učiteljsko vijeće- Natjecanja (matematika, fizika Lidrano, biologija, kemija, strani jezik i sl.)	Ravnatelj
IV.	Stručni aktivni prema planu rada aktiva	Vod. aktiva i učitelji
VI.	Stručni aktivni prema planu rada aktiva	Vod. aktiva i učitelji

**8. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI
ODGOJNO-OBRAZOVOG RADA
8. 1. UČENIČKA DRUŠTVA**

Redni broj	Naziv društva i grupe	Broj učenika	Godišnji fond sati	Voditelj
1.	ŠŠD « Ban Josip Jelačić»	240	70	Igor Šimunović
2	Humanitarno-karitativna grupa » Split 3 «	50	70	Karmela Raić
3.	KUD (recitatori, zbor, dramske sekcije, plesne grupe i sl.)	710	70	Barbara Donkov Zorčić Sandra Podrug
4.	VIJEĆE UČENIKA	34	34	Marija Zubin, pedagog

**8.2. PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE
U 2015./16.**

MJ	SADRŽAJI	NOSITELJI AKTIVNOSTI
IX.	Priredba za prijem učenika I. razreda	KUD Uč. II. razreda
X.	15. 10. – 15. 11. mjesec hrvatske knjige Zahvalnost za plodove zemlje 8.10. 2015. - Dan neovisnosti	Svi učitelji RN Svi učitelji sat RO
XI.	<i>Povodom blagdana Svih Svetih – odavanje pijeteta našim dragima kojih više nema- obilježavanje na satu razrednika 18.11.2015. sjećanje na Vukovar, paljenje svijeća u Vukovarskoj ulici , plakati u atriju škole</i>	<i>Razrednici, Učitelji povijesti, Vjeroučitelji</i>
XII.	6. 12.2015. Sv. Nikola – priredba Priredba povodom Božićnih i Novogodišnjih blagdana Predstave u organizaciji «Kazališta lutaka» za uč. od I.-IV. Predstave u organizaciji «Kazališta mladih» za uč. od V-VIII. r.	KUD, učitelji RN KUD i učitelji
I.	Školska natjecanja za « Lidrano» Posjet kino predstavi (I. – IV.)	Učitelji Učitelji
II. /III.	Valentinovo – obilježavanje na satu razrednika Maskenbal	Učitelji Učitelji RN, LK

III.	11. – 17. 03. 2016. Dani hrvatskog jezika 22. 03. Dan voda 22. 04. Dan hrvatske knjige	Razrednici, Učenici, Učitelji HJ, Aktiv učitelja III. R Učitelji biologije/kemije
IV.	Predstave u organizaciji «Kazališta lutaka» za uč. od I.-IV. r. Predstave u organizaciji «Kazališta mladih» za uč. od V-VIII. r.	Učitelji Učitelji
V.	Uređenje školskog prostora Obilježavanje Dana škole 13.05. 2016. Jednodnevni izleti	Učitelji KUD Učitelji i učenici
VI.	Škola u prirodi za učenike IV. r. Završna priredba za učenike VIII. r.	Učitelji IV. r Razrednici VIII. r.

8.3. PLAN PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA

Svakodnevni poslovi		
<p>Profesionalno informiranje učenika izvodi se u svim razredima i kroz programe svih nastavnih predmeta, a naročito kroz nastavu prirode i društva, dodatnu nastavu, INA, te sat razrednika.</p> <p>U osmom razredu ovi se poslovi dopunjavaju uključivanjem stručnih suradnika Škole, nositelj aktivnosti je školski psiholog i uz suradnju stručnjaka Službe za profesionalno orijentiranje i informiranje te školske liječnice.</p>		
Mjesec	Poslovi i zadaci	Nositelji
X.	Retestiranje učenika osmih razreda kojima je rješenjem određen oblik školovanja od strane psihologa i defektologa i šk. liječnice te sastanak Povjerenstva škole Suradnja s HZZ i Uredom za prosvjetu Održavane Razrednih vijeća ako se treba izmijeniti Rješenje	Psiholog Defektolog Pedagog Šk. liječnica
XI.	Dogovor s razrednicama 8.-ih razreda za prof. informiranje	Psiholog i razrednice
XII.	Anketiranje učenika 8. razreda o profesionalnim željama i interesima; materijali dobiveni od HZZ Roditeljski sastanak u svezi pred prijava u sustav i podjela elektroničkih identiteta za učenike	Razrednik Psiholog Informatičar MZOS, HZZ
X .- I.	Predavanje za učenike osmih razreda: „Upis u srednju školu“ „Važnost pravilnog izbora zanimanja“ i profesionalno informiranje, upoznavanje s Odlukom o elementima. i kriterijima	Psiholog MZOS
XII.	Upućivanje učenika koji se školuju po Rješenju Ureda na profesionalnu orijentaciju u Zavod za zapošljavanje Razgovori s roditeljima retestiranih učenika Suradnja sa CISOK-om	Razrednik SRS
IV.-V.	Predavanje za roditelje 8.ih razreda: „Upis u srednju školu“ i upoznavanje s brošurama Ureda, Odlukom o elementima i kriterijima, Listom kontraindikacija za upis i dr. Detaljan opis rada na sučelju	Psiholog Informatičar
XI.-VI.	Individualni razgovori s neodlučnim učenicima Podjela letaka, brošura i ostalog materijala o upisu u srednju školu, suradnja s Uredom za prosvjetu Informiranje na FESB-u za SRS u svezi upisa i Odluke o elementima i kriterijima za tekuću šk. god. Pregled dokumentacije za ostvarivanje dodatnih bodova	Razrednik Psiholog Defektolog Pedagog HZZ
VI.-VII.	Praćenje upisne procedure i ranga učenika u inf. kabinetu	Razrednici Povjerenstvo za upis
VII.	Ispis prijavnica prioriteta u školi	Razrednici i roditelji

8. 4 ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM (ŠPP)

Školski preventivni program ima za cilj afirmaciju pozitivnih životnih vrijednosti kod učenika, roditelja i nastavnika. Svjesni specifičnosti razvoja djece osnovno školske dobi, naglasak radije stavljamo na poticanje zdravog načina života, pozitivnih ljudskih vrijednosti i poželjnih oblika ponašanja, nego na isticanje negativnih i nepoželjnih oblika ponašanja.

Škola svojom odgojnom i obrazovnom ulogom pridonosi kvaliteti života učenika. Stoga se rad na poticanju pozitivnih životnih stilova ugrađuje u plan i program škole kao načelo rada tijekom cijele školske godine u svakom obliku rada. Učenici koji se osjećaju dobro u školi, imaju razvijen osjećaj osobne vrijednosti i poštuju druge ljude, koji ostvaruju kvalitetnu komunikaciju, imaju priliku za realizaciju vlastitih interesa u okviru svojih sposobnosti, koji se osjećaju sigurno u obitelji i školi, manje su ugroženi sredstvima ovisnosti i spremniji su se nositi s izazovima života.

1. CILJEVI: Rad na promicanju aktivnosti koje su u skladu sa odgojnom ulogom škole, a koje su u neposrednoj funkciji razvijanja zdravog i odgovornog načina života učenika i koje imaju za cilj prevenciju svih oblika ovisničkog i/ili društveno neprihvatljivog ponašanja.

Područja rada odnose se na:

- Preventivni rad usmjeren ka učenicima
- Preventivni rad s učiteljima
- Preventivni rad s roditeljima
- Suradnju s vanjskim institucijama.

2. ZADACI:

2.1. Kod učenika se radi na:

- razvijanju vještina komunikacije i kulture ponašanja
- razvijanju samopoštovanja i pozitivne slike o sebi
- usvajanju pozitivnih životnih ciljeva
- razvijanju svijesti o međuljudskim razlikama i toleranciji, poticanju osobne i društvene odgovornosti
- jačanju svijesti o postojanju negativnih pojava u društvu te o potrebi reagiranja na takve pojave
- razvijanju pozitivnog stava prema školi i cjeloživotnom učenju, razvijanju radnih navika te usvajanju vještina samoreguliranog učenja
- njegovanju zdravih prijateljstava te socijalizaciji
- razvijanju i poticanju interesa za slobodne aktivnosti i kvalitetno provođenje slobodnog vremena u školi i izvan nje
- podizanju razine informiranosti o štetnosti uzimanja sredstava ovisnosti kao i ulozu vršnjaka, obitelji i medija u povećanju sklonosti ka uzimanju sredstava ovisnosti.

2.2. Preventivni rad s učiteljima uključuje:

- rad na unaprjeđivanju vještina komunikacije i rješavanja sukoba

- osvješćivanje važnosti poticanja učenika na razvijanje pozitivnih životnih ciljeva i navika te razvijanju svijesti o učitelju kao modelu ponašanja
- upućivanje učitelja u odgovarajuće postupke u radu s učenicima s posebnim potrebama
- podršku za unaprjeđivanje odnosa povjerenja, poštovanja i međusobnog uvažavanja s učenicima
- brigu za održavanje kvalitetnih odnosa u radnom kolektivu te njegovanje vrednota učiteljskog poziva

2.3. Kod roditelja se potiče:

- razvijanje vještina komunikacije, posebice u odnosu s djecom
- usvajanje pozitivnih odgojnih stilova i primjena odgovarajućih odgojnih postupaka u skladu sa djetetovom osobnošću
- sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima i preventivnim programima u kojima sudjeluju njihova djeca
- informiranost o negativnim pojavama u društvu te upućenost u primjerene načine reagiranja u svrhu zaštite djece
- suradnja s razrednicima i ostalim djelatnicima škole u zajedničkoj odgojnoj ulozi

2.4. Preventivni rad u suradnji s vanjskim institucijama ima zadatak:

- raditi na unaprjeđenju skrbi za učenike s teškoćama u razvoju i ponašanju
- povećati informiranost učenika, učitelja i roditelja o rizičnim faktorima koji dovode do negativnih oblika ponašanja
- raditi na prevenciji ovisničkog i nasilničkog ponašanja među djecom

2.5. Sadržaji školskog preventivnog programa isprepliću se kroz nekoliko točaka:

- Škola kao milje
- Razred kao terapijska zajednica – razred kao mjesto potpore i sigurnosti odrastanja učenika
- Razvoj samopouzdanja i pozitivne slike o sebi
- Afirmacija karijere uspješnog roditeljstva
- Učenje životnih i socijalnih vještina
- Vještine komunikacije i nenasilnog rješavanja sukoba
- Učiti kako učiti, motivacija za učenje i radne navike
- Cjeloživotno učenje
- Izbor srednje škole i zanimanja
- Zdravstveni odgoj
- Tjelesne i psihološke promjene u pubertetu, adolescencija i odrastanje
- Suradnja škole s drugim institucijama
- Stručno usavršavanje nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja

3. ORGANIZACIJSKI OBLICI RADA:

3.1. PREVENTIVNI RAD USMJEREN KA UČENICIMA:

3.1.1. Preventivne aktivnosti u sklopu Školskog preventivnog programa obuhvaćaju:

1. *Primarnu prevenciju* – rad predmetnih učitelja sa svim učenicima škole kroz jedinice redovitog nastavnog plana i programa, satove razrednog odjela, izvannastavne aktivnosti i projekte koji se provode u školi.
2. *Sekundarnu prevenciju* – koja se provodi s učenicima rizičnog ponašanja, a nositelji su stručna služba, razrednici, zdravstveni radnici, djelatnici Centra za socijalnu skrb te drugi stručnjaci po potrebi.

3.1.2. Individualni rad:

- sustavno prikupljanje podataka o psihofizičkom razvoju učenika kroz razgovore s učenicom i roditeljima, prikupljanje informacija iz vrtića ili bivše škole, psihološku obradu i liječničke preglede
- planiranje odgojnog pristupa primjerenog učeniku kroz razgovore s učiteljima, informiranje na razrednom i učiteljskom vijeću, savjetovanje o adekvatnim postupcima, planiranje i realizaciju savjetodavnog rada s roditeljima i razrednikom
- kontinuirano praćenje učenika tijekom nastavnog procesa, njegovog odnosa prema radu i učenju, izostanaka, kulture ponašanja i socijaliziranosti
- praćenje i poticanje učenika u realizaciji svojih vještina i sposobnosti, poticanje na uključivanje u izvannastavne aktivnosti
- praćenje načina na koje učenik koristi svoje slobodno vrijeme, uočavanje problematičnih obrazaca ponašanja
- uočavanje i savjetodavni rad s učenicima koji imaju emocionalne teškoće i poteškoće u ponašanju

3.1.3. Grupni rad:

- poticanje pozitivnih životnih vrijednosti i zdravog načina življenja kroz nastavne predmete u skladu s godišnjim planom i programom škole te nastavnim planovima i programima za pojedini predmet
- poticanje razvoja znanja, vještina i njegovanje urođenim sposobnosti kroz organizirane oblike rada u školi: izbornu nastavu, izvannastavne i slobodne aktivnosti, dodatnu nastavu, natjecanja i projekte
- tematska predavanja, radionice i razgovori s učenicima na satovima razrednog odjela koje provode razrednici, članovi stručne službe ili vanjski suradnici. Od 35 predviđenih sati godišnje, pet sati treba biti posvećeno njegovanju zdravih stilova življenja, jačanju samopoštovanja i samopouzdanja, prevenciji ovisnosti i nasilničkog ponašanja, osvješćivanju o važnosti zdrave prehrane i seksualnom odgoju.

3.2. PREVENTIVNI RAD S UČITELJIMA:

3.2.1. Individualni:

- informiranje učitelja u psihofizičkom stanju učenika te upućivanje u odgovarajuće postupke u radu s učenicima s posebnim problemima
- savjetodavni rad
- pomoć i podrška u svakodnevnom radu
- podrška u profesionalnom usavršavanju

3.2.2. Grupni:

- stručna predavanja i radionice na sjednicama učiteljskog vijeća koje provodi stručna služba i vanjski suradnici škole
- poticanje odlaska na seminare i dodatna usavršavanja izvan škole
- organiziranje zajedničkih aktivnosti u cilju stvaranja pozitivne radne klime

3.3. PREVENTIVNI RAD S RODITELJIMA :

3.3.1. Individualni:

- razmjena informacija o psihofizičkom stanju djeteta između roditelja s jedne strane te učitelja i stručne službe s druge
- informiranje o odgojno-obrazovnom uspjehu učenika
- savjetodavni rad s roditeljima

3.3.2. Grupni

- tematska predavanja i radionice na roditeljskim sastancima

3.4. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA:

Škola najčešće surađuje sa sljedećim institucijama:

- Zavod za javno zdravstvo (nadležni školski liječnik, izabrani obiteljski liječnik, Školski dispanzer, Centar za djecu s teškoćama u razvoju)
- Županijski ured za prosvjetu
- Gradska liga za suzbijanje ovisnosti
- Centar za socijalnu skrb
- Centar za odgoj – Brda
- MUP

3.4.1. Individualno

- kroz kontakte stručne službe i razrednika s osobama zaposlenim u navedenim institucijama u svrhu razmjere informacija o učenicima ili dogovor o zajedničkim aktivnostima

3.4.2. Grupno:

- predavanja i radionice za roditelje u suradnji stručne službe i vanjskih suradnika

4. PROGRAM MJERA ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI I BORBU PROTIV NASILJA

Ovaj program dio je školskog preventivnog programa, a ciljevi i zadaci usmjereni na povećanje sigurnosti i borbu protiv nasilja integrirani su u ciljeve i zadatke, kao i u aktivnosti koje se provode u okviru školskog preventivnog programa.

Sukladno uputi o realizaciji mjera iz programa aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima imenovan je koordinator te njegovi zamjenici za te aktivnosti u školi. No, s obzirom na veličinu škole, broj učenika i rad u tri smjene svi djelatnici škole nastoje pravovremeno reagirati i poduzeti sve potrebne mjere kada situacija to zahtijeva.

U slučajevima nasilja postupa se u skladu sa sljedećim protokolom:

a. POSTUPCI DJELOVANJA U KRIZNOJ SITUACIJI

1. Utvrditi oblik i stupanj zlostavljanja
2. Obavijestiti o tome članove povjerenstva
3. Obavijestiti roditelje/staratelje učenika koji su se nasilno ponašali te zajedno s njima poduzeti sve mjere da se nasilje zaustavi
4. Pozvati roditelje čija su djeca žrtve nasilja i obavijestiti ih o mogućim oblicima stručne pomoći u školi ili izvan nje
5. Obaviti razgovor s djecom koja su se nasilno ponašala i ukazati im na neprihvatljivost takvog ponašanja te ih poticati na promjenu i omogućiti im da sami pronađu način kako popraviti to što su napravili
6. Održati radionice na temu miroljubivog rješavanja sukoba na nivou razreda
7. Sve navedene korake u suradnji sa stručnom službom škole razrednik treba obaviti na nivou razreda. Ukoliko je nasilje dugotrajno ili je došlo do fizičkih povreda, onda inicijativu preuzima stručna služba škole.
8. Povjerenstvo, s obzirom na stupanj i učestalost nasilja, donosi odluku treba li o tome obavijestiti nadležne ustanove.

Koordinator mjera iz programa za sprječavanje nasilja među djecom i mladima u našoj školi je Anita Jović, defektologinja, a zamjenik je Marija Zubin, pedagoginja.

Povjerenstvo za školski preventivni program i program afirmacije pozitivnih vrijednosti naspram nasilja:

1. Zdravko Delaš, ravnatelj
2. Anita Jović, koordinator (zamjena Kristina Čulić)
3. Marija Zubin, zamjenik
4. Ivana Mušura

8.5 Plan brige zdravstveno-socijalne zaštite učenika

Mjesec	Sadržaji	Broj	Nositelji	Pripomena
IX	Nadzor nad školskom kuhinjom i prehranom učenika.		Školska. liječnica	
X.	Higijensko sanitarna kontrola škole			
	Školska marena		Kuharice	
	Cijepljenje 8.razredi	100	Med. sestra	
	Cijepljenje protiv hepatitisa B -6. raz	87	Med. sestra	
	Sistematski pregled 8. razreda	100	Liječnik	
XI.	Školska marena		Kuharice	
Tijekom godine po dogovoru	Realizacija tema iz ŠPP vezano za prevenciju svih oblika bolesti ovisnosti predavanja, radionice, izrada raznih plakata i inf. materijala.		razrednici učitelji stručni suradnici	Sat razrednika
XII.	Školska marena		Kuharice	
	Testiranje na tuberkulozu		Liječnik	
	Očitavanje testa 2. i 7. razredi	115 88	Med. sestra	
	Cijepljenje BCG prema potrebi		Med. sestra	
	Prevenција ovisnosti		SRS	Sat razrednika
I.	Kontrolni sistematski pregled učenika			
	1. razreda sluh	108	Med. sestra	
	ANA -DI-TE-POLIO 1. razred	108	Med. sestra	
	Školska marena		Kuharice	
	Prevenција ovisnosti		SRS	
II.	Školska marena		Kuharice	
	Prevenција ovisnosti		SRS	
III.	Školska marena		Kuharice	
	Predavanje - Pravilna prehrana -4 r		med. sestra	
IV.	Školska marena		Kuharice	
	Uređenje školskog okoliša		Razrednici	
	Sistematski pregledi za upis u 1. razred	108	Liječnica	

	Prevenција ovisnosti		SRS	
	Predavanje - Pubertet i menstruacija - 6. razred	87	Liječnik	
V.	Školska marena		Kuharice	
	Sistematski pregledi za upis u 1. razred	110	Liječnik	
	Prevenција ovisnosti		SRS	
VI.	Školska marena		Kuharice	
	Jednodnevni izleti za učenike (1. - 8.)	778	Razrednici	
	Škola u prirodi 4. r.	100	Razrednici	
	Savjetovalište za roditelje, učenike i učitelje pri službi za školsku medicinu			
	U ambulanti "Mertojak" dr. Fani Balarin - srijedom kroz jutro 10.00-14.00 i 16.00-20.00 poslije podne.			

9. PLAN NABAVE I OPREMANJA

U školskoj godini 2015./16. nastavit će se s tekućim uređenjem.

Od grada je potrebno zatražiti financijsku potporu za:

- za uređenje sanitarija za učenike od 1. – 4. r (za dječake)
- uređenje zelenih površina
- za provođenje projekata u šk. godini 2015./2016.
- nabava novih i obnova dotrajalih nastavnih sredstava
- nabava kancelarijskog potrošnog materijala
- nabava stručne literature
- sredstva za edukaciju učitelja, stručni seminari , edukacije i sl.

10. PRILOZI

11. 1. Godišnji i mjesečni planovi i programi rada svih učitelja
11. 2. Planovi i programi rada razrednika
11. 3. Prilagođeni planovi i programi za učenike s posebnim potrebama
11. 4. Rješenje o tjednim - godišnjim zaduženjima odgojno - obrazovnih djelatnika
11. 5. Raspored sati